KÉPZÉSI PROGRAM

1. A képzési program

1.1.	Képző neve	Kvalikon Kft.
1.2.	Engedély száma:	E/2021/000193
1.3.	Képző címe	1125 Budapest, Istenhegyi út 63/b.
1.4.	Képző adószáma	12312999-2-43
1.5.	Képzés megnevezése	**LEAN kezdő képzés**
1.6.	A képzés célja	A LEAN szemléletű gondolkodásmód elsajátítása, fejlesztése. A Lean menedzsment alapvető elveinek és eszközeinek megismerése.
1.7.	A képzés célcsoportja	Lean vezetők, Kaizen menedzserek, termelési vezetők, műszaki vezetők, minőségügyi vezetők, logisztikai vezetők, művezetők, folyamatmérnökök

2. A képzés során megszerezhető kompetenciák

2.1.	A képzésen résztvevő munkatársak képesek lesznek a Lean bevezetési programokban való eredményes közreműködésre.

3. A programba való bekapcsolódás feltételei

3.1.	Iskolai végzettség	nincs iskolai végzettséghez kötve
3.2.	Szakmai végzettség	nincs szakmai végzettséghez kötve
3.3.	Szakmai gyakorlat	nincs meghatározott szakmai gyakorlathoz kötve
3.4.	Egyéb feltételek	nincs meghatározott előzetesen elvárt ismeretekhez kötve

4. A programban való részvétel feltételei

4.1.	Részvétel követésének módja	A képzésben részt vevő felnőttek által aláírt jelenléti ívek, valamint a résztvevők hiányzásait dokumentáló haladási napló. a) - kontaktórás foglalkozás esetén - a képzés * aa) megtartásának időpontját, ab) témájának megjelölését és rövid leírását, ac) oktatójának nevét és aláírását, ad) képzésen belüli órája sorszámának megjelölését, ae) résztvevőinek aláírásával ellátott jelenléti ívet, b) - nem kontaktórás képzés esetén - a képzés ba) teljes időtartamát, bb) témájának megjelölését és rövid leírását, bc) résztvevőjének nevét, c) a képzés befejezésének dátumát. Az Fktv. 2. § 8. pontja szerinti, a képzésben részt vevő személyes jelenlétét nem igénylő kontaktórás foglalkozás vagy nem kontaktórás foglalkozás, résztvevőjének nevét, valamint a részvétel elektronikus dokumentummal való igazolását vagy a résztvevők listájáról készült képernyőfotó.
4.2.	Megengedett hiányzás	A képzési órák 20%-a

Minősítő szakértő szignója: .....

4.3.	Egyéb feltételek	Támogatott képzések esetén a támogatási szerződésben/együttműködési megállapodásban, munkáltatói megrendelés esetén a megrendelővel kötött szolgáltatási szerződésben további feltételek szerepelhetnek. Ezen szerződésekben szereplő kisebb (pl. 10%) megengedett hiányzás esetén a szerződésben foglalt megengedett hiányzás az irányadó.

5. Tervezett képzési idő

5.1.	Elméleti órák száma	12 óra
5.2.	Gyakorlati órák száma	12 óra
5.3.	Összes óraszám	3*8 óra (24)

6. A képzés tartalma

6.1.	A képzés tartalma	Előadás, tesztek, feladatok

7. A tananyagegységek

	A tananyagegység megnevezése
7.1	LEAN MANAGEMENT RENDSZER
7.2.	LEAN MANAGEMENT ALAPOK
7.3.	LEAN MANAGEMENT ESZKÖZÖK

7.1. Tananyagegység

7.1.1.	Megnevezése	LEAN MANAGEMENT RENDSZER
7.1.2.	Célja	A résztvevő megismerje a lean management rendszer filozófiai alapjait, alapvető elemeit, a kaizen szemléletét, és szituációs gyakorlatokon keresztül begyakorolja.

Minősítő szakértő szignója: .....

7.1.3.	Tartalma	Lean Management Filozófia - a Lean Management és a TPS története - Lean gyártás, Lean Office - Hozzáadott érték szemlélet - Lean alapelvek (5 alapelv) LEAN MANAGEMENT ÉPÍTŐ ELEMEI - Húzó rendszer, JIT - JIDOKA, 0 hiba koncepció - KAIZEN - Dolgozók bevonása - Stabil Működés KAIZEN FILOZÓFIA ÉS SZEMLÉLET - KAIZEN és a Lean kapcsolódása - KAIZEN jellemzői - KAIZEN négy alapelve - Példák a KAIZEN megvalósítására SZIMULÁCIÓS JÁTÉK - LEAN GYÁRTÁS VERSUS HAGYOMÁNYOS GYÁRTÁS VESZTESÉGCSÖKKENTÉS - A veszteség azonosítása - 7 MUDA, 3MU - Sorkiegyensúlyozás - Veszteségcsökkentési módszerek - Spagetti diagram GYAKORLAT - VESZTESÉG VADÁSZAT AZ ÜZEMBEN
7.1.4.	Terjedelme	8 óra
7.1.5.	Elméleti órák száma	4 óra
7.1.6.	Gyakorlati órák száma	4 óra
7.1.7.	Megvalósítása során alkalmazott munkaformák:	Frontális oktatás személyes jelenléttel/online
7.1.8.	Megvalósítása során alkalmazott képzési módszerek:	Előadás, magyarázat, megbeszélés, bemutatás, szemléltetés.
7.1.9.	A tananyagegység elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei	A tananyagegység elvégzéséről nem kerül kiadásra külön igazolás.

7.2. Tananyagegység

7.2.1.	Megnevezése	LEAN MANAGEMENT ALAPOK
7.2.2.	Célja	A résztvevő megismerje a Gemba Kaizen elméletét, a PDCA-SDCA ciklust, szabványokat, sztenderdeket, az 5S módszert, és a dolgozók bevonását.

Minősítő szakértő szignója: .....

7.2.3.	Tartalma	Gemba Kaizen - 5 GEN, Gemba Kaizen megközelítés PDCA – SDCA ciklus - Fenntartás és folyamatos fejlesztés - Tények alapján történő vezetés - Mérés, adatgyűjtés - Célok, követelmények meghatározása Szabványok, Sztenderdek - A szabványok szerepe - Sztenderdizálás lépései - Szabványosított munka elemei 5S módszer - 5S lépései, bevezetése Vizuális menedzsment - Információ struktúrák, kontrol - Vizuális menedzsment példák Dolgozók bevonása - Dolgozó a középpontban elv Katapult játék – PDCA
7.2.4.	Terjedelme	8 óra
7.2.5.	Elméleti órák száma	4 óra
7.2.6.	Gyakorlati órák száma	4 óra
7.2.7.	Megvalósítása során alkalmazott munkaformák:	Frontális oktatás személyes jelenléttel/online
7.2.8.	Megvalósítása során alkalmazott képzési módszerek:	Előadás, magyarázat, megbeszélés, bemutatás, szemléltetés.
7.2.9.	A tananyagegység elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei	A tananyagegység elvégzéséről nem kerül kiadásra külön igazolás.

7.3. Tananyagegység

7.3.1.	Megnevezése	LEAN MANAGEMENT ESZKÖZÖK
7.3.2.	Célja	A résztvevő megismerje a 0 hiba koncepció elvét, hibamegelőzés módszertanát, a relatív és a kaizen problémamegoldás eszközeit.

Minősítő szakértő szignója: .....

7.3.3.	Tartalma	0 HIBA KONCEPCIÓ - „Elsőre jót" minőség elve - 0 hiba koncepció - JIDOKA Hibamegelőzés - FMEA módszer, hibalehetőségek feltárása - Hibafeltárás (TQC, ellenőrzés) - SQC - Hibajelzés (Andon) - Alert rendszer, eszkaláció - Hibamegszüntetés - POKA-YOKE (ellenőrző és jelző) - Total Quality Control - TPM (Total Productive Maintenance) Reaktív probléma megoldás - 7 lépéses probléma megoldási folyamat - Problémamegoldás eszközei - 7 QC eszköz - Kaizen és problémamegoldás VIZSGA A tréning végén a résztvevők egy tesztet töltenek ki és esszé kérdésekre válaszolnak, amely során ellenőrizzük a megismert elvek és módszerek elsajátításának és alkalmazásának szintjét.
7.3.4.	Terjedelme	8 óra
7.3.5.	Elméleti órák száma	4 óra
7.3.6.	Gyakorlati órák száma	4 óra
7.3.7.	Megvalósítása során alkalmazott munkaformák:	Frontális oktatás személyes jelenléttel/online
7.3.8.	Megvalósítása során alkalmazott képzési módszerek:	Előadás, magyarázat, megbeszélés, bemutatás, szemléltetés.
7.3.9.	A tananyagegység elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei	A tananyagegység elvégzéséről nem kerül kiadásra külön igazolás.

8. Csoportlétszám

8.1	Maximális csoportlétszám (fő)	30

Minősítő szakértő szignója: .....

9. A képzésben résztvevők teljesítményét értékelő rendszer leírása

Az ismeretek elsajátításának ellenőrzését szolgáló módszerek a képzés során:

- ellenőrző kérdések, oktatói visszacsatolás
- egyéni és csoportos gyakorlati feladatok szóbeli értékelése.

Vizsga

A képzés írásbeli vizsgával zárul feleletválasztó teszt formájában.
Az írásbeli vizsgán megszerezhető minősítések:
Megfelelt/Nem felelt meg
A megszerezhető minősítésekhez tartozó követelményszintek:
Megfelelt: az írásbeli vizsgán legalább 60%-os teljesítmény
Nem felelt meg: az írásbeli vizsgán 60% alatti teljesítmény.

10. A képzés zárása

10.1.	A képzés elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei	A képzés sikeres elvégzését igazoló dokumentum megnevezése: **Tanúsítvány, a 2013. évi LXXVII. törvény13/B. §,** **11/2020. (II. 7.) Korm. rendelet 22. § (1) alapján.** A Tanúsítvány kiadásának feltételei: 1. a résztvevő nem lépte túl a megengedett hiányzást és 2. a résztvevő a képzés végén a felnőttképzést folytató intézmény által szervezett vizsgát sikeresen teljesítette (a vizsgán „Megfelelt" minősítést szerzett.)

11. A képzési program végrehajtásához szükséges feltételek

11.1.	Személyi feltételek	Oktató (oktatás és értékelés): Felsőfokú iskolai végzettség és a képzés témájának magas szintű ismerete és legalább 1 év oktatói gyakorlat a képzés témájában.
11.1.1.	Személyi feltételek biztosításának módja	Az oktatót képző intézmény foglalkoztatja munkaszerződéssel, megbízási szerződéssel vagy az oktató alkalmazását bizonyító más szerződéssel.
11.2.	Tárgyi feltételek	A tárgyi feltételeket a **képzéshez** és a **felnőttképzési tevékenység folytatásához:** megfelelés építésügyi, tűzvédelmi, egészségvédelmi, munkavédelmi, közegészségügyi, műszaki előírásoknak és: Képzési helyszínenként legalább 1 tanterem az alábbiak szerint: • tantermenként a résztvevők létszámának megfelelően min. 1,5 m2/fő alapterület • tantermenként a résztvevők létszámának megfelelően tanulóasztalok, székek vagy írólapos székek • tantermenként 1 tanári asztal, 1 tanári szék • tantermenként 1 tábla vagy flipchart Legalább 1 adminisztrációs iroda és irattár. Legalább 1 ügyfélszolgálati helyiség vagy pult, elérhetőségének jelzése minden képzési helyszínen kötelező. Képzési helyszínenként legalább 1 WC helyiség (az egy időben jelen lévő résztvevői létszám figyelembevételével). Legalább 1 fénymásoló. Legalább 1 számítógép internet hozzáféréssel, perifériákkal.

Minősítő szakértő szignója: .....

		A felsorolt eszközök, felszerelések helyettesíthetők az érintett eszköz, felszerelés funkcióját kiváltó, korszerű eszközzel, felszereléssel.
11.2.1.	Tárgyi feltételek biztosításának módja	A szükséges tárgyi feltételeket képző intézmény tulajdonjog, használati jog vagy bérleti jogviszony alapján biztosítja.
11.3.	Egyéb speciális feltételek	Oktatói számítógép és projektor (legalább 1 db).
11.3.1.	Egyéb speciális feltételek biztosításának módja	Képző intézmény biztosítja tulajdonjog, használati jog vagy bérleti jog alapján.

A képzési program előzetes szakértői minősítése megtörtént. Az írásbeli szakértői vélemény a képzési program mellékletét képezi.

Minősítés helye: **Tiszalök**

Minősítés időpontja: **2023. 06. 23.**

Benyusz Tamás

.....

Szakértő neve

KVALIKON KFT.
1125 Bp., Istenhegyi út 63/b
Adószám: 12312999-2-43

.....

Intézmény képviselőjének aláírása

FSZ/2020/000081

.....

Szakértői nyilvántartási szám

.....

Szakértő aláírása

Minősítő szakértő szignója: .....

Szakértői vélemény

Képzés megnevezése: **Lean kezdő képzés**

Képző intézmény megnevezése: **Kvalikon Kft.**

1125 Budapest, Istenhegyi út 63/b.

Engedélyszám: **E/2021/000193**

Szakértői megállapítások:

A képzési program tartalma megfelel-e a „2013. évi LXXVII. törvény a Felnőttképzésről" előírásainak.

A képzési programban megjelölt kompetenciák a képzési programban meghatározott tartalommal, feltételekkel és módon, valamint a képzéssel érintett célcsoport számára megszerezhetőek.

A képzési program minden oldala folyamatos oldalszámozással van ellátva.

Minősítés helye, ideje: **Tiszalök, 2023. 06. 23.**

Szakértő neve: **Benyusz Tamás**

Szakértő nyilvántartási szám: **FSZ/2020/000081**

szakértő aláírása